

**T.C.**  
**BAYBURT VALİLİĞİ**  
**Fatih Ortaokulu Müdürlüğü**

**KAMU HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt Kabul İşlemlerinin Yapılması	1- T.C. Kimlik numarası	1 İş Günü
	Nakil ve Geçiş İşlemlerinin Yapılması	1- T.C. Kimlik numarası 2- Veli Dilekçesi 3- Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge	1 Saat
3	Denklik ile Kayıt İşlemlerinin Yapılması	1- T.C. Kimlik numarası 2- Denklik Belgesi	1 Saat
4	Öğrenci Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	1 Saat
5	Öğrenim Durum Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	1 Saat
6	Öğrenim Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	15 Dakika
7	Merkezi Sistemle Yapılan Sınav (PYBS) Başvurularının Alınması	1- Öğrenci ailesinin maddi durumu gösterir beyanname Kontenjandan başvuracak öğrenciler için; öğretmen çocuğu, 2828 ile 5395 sayılı kanunun kapsamına giren çocuk ve ailesinin oturduğu yerde ilköğretim okulu (taşınmalı eğitim kapsamında olanlar dahil) bulunmayan çocuk olduklarına dair belgeler	4 Saat
8	Öğrenim Belgesi, Nakil Belgesi ve Diplomasını Kaybedenlere Mezuniyet/Ayrılma Belgelerinin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge	1 Saat
9	Devam-Devamsızlık Belgesi Verilmesi	1-Sözlü Talep	10 Dakika
10	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri ile Diploma Verilmesi	1- Sözlü başvuru veya vekaletname 2- Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde 3- Dilekçe	1 Saat
11	Öğrencilerin, Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırılması	1- Veli Dilekçesi	5 Dakika
12	Veli Tarafından Yapılan Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu Kararına İtiraz Başvurularının Alınması	1- Veli itiraz dilekçesi	5 İş Günü
13	DOĞUM YARDIMI İSTEMİ	1- Dilekçe 2- Çocuğun Doğum Raporu	15 Dakika
14	MAZERET İZİNİ İSTEMİ	1- Mazeretini gösterir dilekçe (Personel İzin Yönetmeliğine uygun mazeretler)	15 Dakika
15	ÇOCUK YARDIMINDAN YARARLANMA	1- Onaylı Nüfus Örneği 2- Bakmakla Yükümlü Olduğuna Dair Beyanname 3- Form3 (İlgili Diğer Yerler Okul Tarafından Doldurulacaktır.)	30 Dakika
16	ÇALIŞMAYAN EŞ YARDIMINDAN YARARLANMA İSTEMİ	1- Dilekçe 2- Bakmakla yükümlü olduğuna dair beyanname	1 Saat
17	Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Kayıt Kabul İşlemlerinin Yapılması	1- Denklik belgesi 2- Öğrencinin Türkiye'de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğü'nden alınacak en az bir yıllık oturma belgesi	30 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat : Okul Müdürlüğü  
İsim : Birol YAŞAR  
Unvan : Müdür Yardımcısı  
Adres : Şingah Mah. Kayabaşı Sok:8 BAYBURT

Telefon : 458 211 72 02  
Faks : -  
E-Posta : [722900@meb.k12.tr](mailto:722900@meb.k12.tr)

İkinci Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü  
İsim : Osman SARIKAN  
Unvan : Okul Müdürü  
Adres : Şingah Mah. Kayabaşı Sok:8 BAYBURT

Telefon : 458 211 72 02  
Faks : -  
E-Posta : [722900@meb.k12.tr](mailto:722900@meb.k12.tr)